

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

## об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Петропавловск-Камчатский

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 комбинированного вида», (далее - образовательная организация) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 29 апреля 2016 года, регистрационный № 2339, выданной Министерством образования и науки Камчатского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Красовой Полины Константиновны**, действующей на основании Устава № 05-01-05/22 от 27.11.2015, приказа Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.09.2020 года № 7-л

и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

именуемая в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика. Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающей по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования / адаптированная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_ лет (до **31.08.202\_\_** г.).

1.5. Воспитанник пребывает в образовательной организации в режиме полного дня (**12 часов пребывания: с 7.30 до 19.30**). В предпраздничные дни продолжительность рабочего дня уменьшается на один час (ст. 95 Трудового кодекса РФ).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_.

### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Защищать профессиональную честь и достоинство сотрудников образовательной организации (ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные, в том числе платные, образовательные услуги (по содержанию выходящие за рамки образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяется в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

- 2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.
- 2.1.5. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования; выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии, методики обучения и воспитания детей.
- 2.1.6. Проводить диагностику уровня освоения образовательной программы дошкольного образования в целях определения индивидуальных особенностей психофизического развития Воспитанника. Доводить результаты диагностики до сведения Заказчика в доступной форме.
- 2.1.7. Осуществлять защиту Воспитанника от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также незамедлительно информировать Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, органы опеки и попечительства, управления социальной защитой населения, внутренних дел в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 2.1.8. Не передавать Воспитанника Заказчику, если он находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 2.1.9. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей, на время карантина, в летний период, на период разобщения (для детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита).
- 2.1.10. Не принимать в образовательную организацию Воспитанника с признаками болезни, после перенесенного заболевания без предоставления Заказчиком справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.1.11. Отчислять Воспитанников из образовательной организации:
- по заявлению Заказчика;
  - в связи с завершением образования (достижением Воспитанником возраста 7 лет);
  - на основании медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующем его дальнейшему пребыванию в образовательной организации;
  - в связи с прекращением либо приостановлением деятельности Образовательной организации
- О расторжении договора Заказчик письменно уведомляется руководителем образовательной организации не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания Воспитанника. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению Заказчика.
- 2.1.12. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.
- 2.1.13. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, профиля образовательной организации, направленности группы, соответствующих состоянию развития и здоровья Воспитанника, для его дальнейшего пребывания.
- 2.2. Заказчик вправе:
- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Защищать права и законные интересы Воспитанника.
- 2.2.6. Принимать участие в работе педагогического совета образовательной организации; участвовать в различных мероприятиях образовательной организации вместе с Воспитанником

(детские праздники, конкурсы, досуги, итоговые и открытые занятия и т.д.) со II полугодия II-ой младшей группы.

2.2.7. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований; присутствовать при обследовании Воспитанника специалистами образовательной организации.

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.9. Вносить предложения по улучшению работы с Воспитанниками и по организации дополнительных услуг в образовательной организации.

2.2.10. Создавать различные родительские объединения, клубы и т.п.

2.2.11. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями (ст.44. Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.2.12. Совершать добровольные пожертвования в пользу образовательной организации (ст. 582 ч. 1 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ).

2.2.13. Оказывать образовательной организации посильную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

2.2.14. Требовать выполнения образовательной организацией Устава и условий настоящего Договора (ст.2, ч.1 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ)

2.2.15. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив образовательную организацию за 10 дней до предполагаемого срока расторжения.

2.2.16. Пользоваться компенсацией части родительской платы за содержание Воспитанника в образовательной организации (ст.65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. Организовать в образовательной организации содержательно-насыщенную, доступную и безопасную развивающую предметно-пространственную среду (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки), соответствующую возрастным, психологическим и физиологическим особенностям Воспитанника.

2.3.7. Обеспечить разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности, форме игры,

познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка (п.2 ст.64 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", подпункт 4 пункта 1.2 раздела 1 Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования").

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими охрану его жизни и здоровья, обеспечивать соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить четырехразовое питание детей в образовательной организации в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным и утвержденным образовательной организацией согласно физиологическим нормам питания и требованиям санитарных правил.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября календарного года.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности Заказчика в вопросах образования, развития индивидуальных способностей, охраны и укрепления здоровья Воспитанника, необходимой коррекции нарушений их развития, вовлечение семьи непосредственно в образовательную деятельность.

2.3.14. Оказывать психолого-педагогическую помощь Воспитаннику на основании заявления или согласия в письменной форме Заказчика.

2.3.15. Сохранять за Воспитанником место в образовательной организации в случае болезни, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска Заказчика и Воспитанника, временного отсутствия Заказчика и Воспитанника на постоянном месте жительства, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению Заказчика.

2.3.16. Уведомить Заказчика в разумный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к административному, педагогическому персоналу, учебно-вспомогательному, медицинскому, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Своевременно решать с Исполнителем возникшие вопросы, не допуская присутствия Воспитанников при разрешении конфликтов.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе 3. настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей (ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ).

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя: приводить Воспитанника **не позднее 08 часов 20 минут** и забирать **до 19 часов 30 минут**.

2.4.7. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде (чистая одежда, белье с ежедневной сменой, ногти коротко острижены, волосы причёсаны, длинные волосы заплетены), предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в течение дня сменную одежду для прогулки с учётом погоды и времени года; сменную одежду и обувь для пребывания в группе, специальную одежду и обувь для музыкальных и физкультурных занятий, носовые платки.

2.4.8. Не приводить Воспитанника в образовательную организацию с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других Воспитанников. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. В случае отсутствия Воспитанника в образовательной организации (по болезни, семейным обстоятельствам и др.) в этот же день до 9.00 ставить в известность воспитателя группы или медицинский персонал о причине отсутствия ребенка в образовательной организации. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Справка своевременно предоставляется медицинской сестре образовательной организации для получения допуска, после чего Воспитанник допускается в группу. Телефон медицинского кабинета **25-54-28**. Заказчик должен предупреждать после отсутствия Воспитанника (отпуск, болезнь, прочие причины) о его приходе в образовательную организацию за 1 день до прихода.

2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника за 5 дней, о прекращении посещения Воспитанником дополнительных образовательных услуг - за 10 дней.

2.4.11. **Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не доверяя Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста.** Заказчик может делегировать полномочия передавать и забирать Воспитанника лицам, достигшим 18-летнего возраста на основании письменного заявления Заказчика, заверенного нотариально, и распорядительного акта Исполнителя, изданного на основании этого заявления; или на основании дополнительного соглашения к настоящему Договору с указанием ФИО, паспортных данных, даты и места рождения, места проживания, контактных телефонов лиц, которым делегированы полномочия передавать и забирать Воспитанника.

2.4.12. Сотрудничать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка (ст.44 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст.63 Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ)

2.4.13. **Не допускать наличия у Воспитанника ценных вещей** (ювелирных изделий, денежных средств, сотовых телефонов, планшетов, электронных детских игр и т.п.).

За сохранность перечисленных в данном подпункте предметов и вещей образовательная организация ответственности не несет.

**Не допускать наличия потенциально опасных для жизни и здоровья предметов** (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов; **продуктов питания** (сладостей, жевательной резинки, чипсов, шипучих и газированных напитков и т.д.); **лекарственных препаратов** (таблеток, спреев, жевательных пастилок, сиропов, витаминов, и т.д.).

2.4.14. Своевременно информировать администрацию образовательной организации о замеченных нарушениях для их устранения.

2.4.15. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1 Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается Учредителем. Распорядительный акт Учредителя, определяющий размер родительской платы, размещается на информационном стенде и официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Не допускается включение расходов на

реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Размер родительской платы составляет 260 (двести шестьдесят) рублей 83 копейки за один день посещения (Постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2016 N 2659 "О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность").

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

В соответствии с Постановлением Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 09.07.2015 N 1661 (ред. от 20.07.2022) "Об утверждении положения о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования" родительская плата рассчитывается исходя из планового количества дней посещения ребенком образовательной организации в месяц, при этом из планового количества дней исключаются дни непосещения ребенком образовательной организации в предыдущем месяце по уважительным причинам:

- за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- за период закрытия учреждения по причине карантина;
- за период нахождения на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке);
- за время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке);
- за период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком учреждения;
- за период отсутствия ребенка по причине болезни родителя (законного представителя), подтвержденного справкой медицинского учреждения, и учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справке-вызову учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию);
- за период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы;
- а время, когда Учреждение не осуществляло свою деятельность в течение не менее половины рабочего дня по причинам проводимых эвакуационных мероприятий.

3.4. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником до **20 числа текущего месяца авансовым платежом.**

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.**

4.1. В случае оказания исполнителем дополнительных образовательных услуг Стороны заключают дополнительное соглашение к Договору, в котором определяют их стоимость, наименование, перечень, форму, сроки и порядок оплаты.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### **VIII. Реквизиты и подписи сторон**

**Исполнитель**  
муниципальное автономное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 7  
комбинированного вида»  
МАДОУ «Детский сад № 7», 683023,  
Камчатский край, г. Петропавловск-  
Камчатский, ул. Карбышева, дом 2  
корпус 1, тел. 25-74-29,25-54-28,  
[mdou-07@pkgo.ru](mailto:mdou-07@pkgo.ru)  
ИНН 4100018143  
КПП 410101001  
ОГРН 1024101018160  
ОКВЭД 85.11

**Электронный адрес: [mdou-07@pkgo.ru](mailto:mdou-07@pkgo.ru)**  
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 7»

\_\_\_\_\_ / П.К. Красова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

### **Заказчик**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, контактные данные)

\_\_\_\_\_  
( адрес электронной почты, номер телефона)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

2-ой экземпляр Договора получен лично \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(подпись Заказчика)

С Уставом МАДОУ «Детский сад № 7» ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

С лицензией МАДОУ «Детский сад № 7» на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников (часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566) ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

С перечнем документов для получения компенсации части платы за содержание детей в образовательной организации, реализующий образовательную программу дошкольного образования и порядком их предоставления ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

С перечнем документов для предоставления льготы по снижению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)